



TETÃ MARANDUMBYRY
ÑOMOIRU'ATY (TMÑA)



**POLÍTICA
OPERACIONAL
DE LA
UNIDAD
DE
BIENESTAR LABORAL**



COMISIÓN NACIONAL DE TELECOMUNICACIONES

MODELO ESTÁNDAR DE CONTROL INTERNO - MECIP -

COMPONENTE: CONTROL DE LA IMPLEMENTACION

PRINCIPIO: CONTROL OPERACIONAL

ELEMENTO: POLITICAS OPERACIONALES

FORMATO: Definición Políticas de Operación – Objetivos Institucionales/Macroprocesos/Procesos

Nº: 92

VERSION 3.0

(1) OBJETIVO INSTITUCIONAL: Desarrollar el sistema de Gestión de Personas

(1) MACROPROCESO : GESTIÓN DEL CAPITAL HUMANO

PROCESO: GESTIÓN ADMINISTRACIÓN DEL PERSONAL

SUBPROCESO: Bienestar Laboral

No.	(1) Riesgos (Aspectos Críticos)	(2) Acciones	(3) Políticas de Operación
1	Inexactitud	Prevenir mediante la capacitación constante de los colaboradores	Se le debe proveer a cada colaborador que participa del proceso directrices e indicaciones que agilicen la consecución de los objetivos La información debe estar disponible en el archivo del área y debe existir facilidad para obtenerla.
2	Incompleto		Es responsabilidad de la Unidad de Bienestar Laboral cumplir y hacer cumplir los plazos establecidos para ejecutar el proceso
3	Demora	Prevenir mediante la capacitación constante de los colaboradores. Prevenir mediante la elaboración de guías y facilitar los formatos de los anexos	Es responsabilidad del Gerente de Capital Humano gestionar de manera oportuna ante el Directorio la aprobación del Plan de bienestar Laboral y los proyectos que se ejecutan
4	Desacuerdo	Prevenir mediante la gestión de especialistas en cada área del bienestar laboral	Es responsabilidad del Gerente del sector, revisar periódicamente la aplicabilidad del Plan de Bienestar Laboral
5	Error	Prevenir mediante la capacitación constante de los colaboradores. Prevenir mediante la elaboración de guías y facilitar los formatos de los anexos	Se debe trabajar en conjunto con el área financiera de la intitución y gestionar las necesidades financieras de cada plan y proyecto.
6	Despilfarro	Prevenir mediante una correcta planificación financiera y trabajo en equipo	

ALISSON REBECA

MARTINEZ

MARINA
ALMADA

Firmado digitalmente por ALISSON
REBECA MARTINEZ ALMADA

Elaborado por:

Revisado por:

Firmado digitalmente por NANCY DE
CARMEN NUÑEZ
Nombre de reconocimiento (DNI):
c-PI_PV_o-CERTIFICADO NO
CALIFICADO PARA SERVIDORES
PÚBLICOS,_o-FIRMA ELECTRÓNICA,
sn-NUNEZ,givenName=NANCY DE
CARMEN,serialNumber=C1694916,
cn=NANCY DEL CARMEN NUÑEZ
Enchq.:2025-12-23,15:30:39+03'00'
Firma

JORGE MANUEL
MEZA FRANCO

HERMINIO DAVID
ESPINOLA LOPEZ