

RESOLUCIÓN DIRECTORIO N° 3162/2025

POR LA CUAL SE APRUEBA LA ACTUALIZACIÓN DEL MAPA DE PROCESOS DE LA COMISIÓN NACIONAL DE TELECOMUNICACIONES, VERSIÓN 11.0.

Asunción, 03 de diciembre de 2025.

VISTO: El Interno CCCIM N.º 0101/2025, presentado por la Coordinación del Comité de Control Interno – MECIP; la Resolución de Directorio N.º 3290/2024, por la cual se aprobó el Mapa de Procesos – Versión 10.0; el Modelo Estándar de Control Interno para Instituciones Públicas del Paraguay – MECIP 2015, y;

CONSIDERANDO: Que, el Sistema de Gestión Basado en Procesos constituye un componente fundamental para el fortalecimiento del Sistema de Control Interno, en tanto permite ordenar, estandarizar y mejorar la gestión institucional, asegurando la alineación de los procesos con los objetivos estratégicos.

Que, el Mapa de Procesos es una herramienta estratégica que facilita la visualización integral de los procesos institucionales, la identificación de responsabilidades, la gestión de riesgos y la aplicación de controles, contribuyendo a la eficiencia, eficacia y transparencia de la gestión pública.

Que, conforme a lo expuesto en el Interno CCCIM N.º 0101/2025, las Coordinaciones del MECIP, en conjunto con los líderes y equipos técnicos de las áreas propietarias de procesos, realizaron la revisión integral del Mapa de Procesos – Versión 10.0, aprobado por Resolución de Directorio N.º 3290/2024.

Que, del proceso de revisión participativa se constató la necesidad de introducir ajustes puntuales en determinados subprocesos, derivados de modificaciones normativas, sin alterar la estructura general del Mapa de Procesos, lo cual dio lugar a la elaboración de la propuesta de actualización correspondiente a la Versión 11.0.

Que, resulta necesario aprobar dicha actualización, a fin de contar con un instrumento vigente que refleje de manera adecuada la estructura y funcionamiento de los procesos institucionales y fortalezca el Sistema de Control Interno.

Que, el Directorio de la Comisión Nacional de Telecomunicaciones es el órgano competente para adoptar la presente decisión, en su carácter de Máxima Autoridad Institucional.

POR TANTO: El Directorio de la Comisión Nacional de Telecomunicaciones, en sesión ordinaria del 03 de diciembre de 2025, Acta N.º 65/2025 y en uso de sus atribuciones conferidas por las disposiciones previstas en la Ley N.º 642/95 “De Telecomunicaciones” y el Decreto N.º 14.135/96;

RESUELVE:

Art. 1º APROBAR el Mapa de Procesos de la Comisión Nacional de Telecomunicaciones – Versión 11.0, conforme a la propuesta presentada en el marco del Interno CCCIM N.º 0101/2025, el cual forma parte integrante de la presente Resolución.

Art. 2º DISPONER que el Mapa de Procesos aprobado será de aplicación obligatoria en todas las dependencias de la institución, debiendo ser utilizado como instrumento de referencia para la gestión por procesos, la administración de riesgos y el fortalecimiento del Sistema de Control Interno.

Art. 3º ENCOMENDAR a la Coordinación del Comité de Control Interno – MECIP el seguimiento operativo de la implementación del Mapa de Procesos aprobado.

Art. 4º DISPONER que la Auditoría Interna Institucional, en el marco de sus competencias y de su Plan Anual de Auditoría, verifique el cumplimiento de la presente Resolución, sin perjuicio de su independencia funcional.

Art. 5º DISPONER que la División de Comunicación Social realice la difusión interna del Mapa de Procesos aprobado mediante la presente Resolución, y lo ponga a disposición de los grupos de interés a través de los canales institucionales correspondientes, en coherencia con los principios de transparencia y rendición de cuentas.

Art. 6º DEJAR SIN EFECTO el Mapa de Procesos – Versión 10.0, aprobado mediante Resolución de Directorio N.º 3290/2024, a partir de la entrada en vigencia de la presente Resolución.

Art. 7º COMUNICAR a quienes corresponda y cumplido, archivar.



ING. JUAN CARLOS DUARTE DURÉ
Presidente
Res. Dir. N° 3162/2025
A1162715



COMISIÓN NACIONAL DE TELECOMUNICACIONES

MAPA DE PROCESOS - Versión 11.0



COMPONENTE DE CONTROL DE LA PLANIFICACIÓN - MECIP 2015

COMPONENTE DE CONTROL DE LA PLANIFICACIÓN - MECIP 2015			
MACROPROCESOS	PROCESOS	SUBPROCESOS	
MACROPROCESOS ESTRATÉGICOS			
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Responsable: Directorio	GESTIÓN DE LA PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL Responsable: Gabinete Técnico	Formulación de Planes, Programas y Proyectos Institucionales Responsable: Gabinete Técnico	
		Monitoreo y evaluación de Planes, Programas y Proyectos Institucionales Responsable: Gabinete Técnico	
	GESTIÓN DE LA CALIDAD INSTITUCIONAL Responsable: Coordinación del Comité de Control Interno	Implementación del Sistema de Control Interno Responsable: Coordinación del Equipo MECIP	
		Implementación del Sistema de la Gestión de Calidad Responsable: Coordinación del Equipo MECIP	
MACROPROCESOS MISIONALES			
MACROPROCESOS	PROCESOS	SUBPROCESOS	
REGLAMENTACIÓN Y FOMENTO DEL SECTOR DE TELECOMUNICACIONES Responsables: Gerencia de Planificación y Desarrollo - Gerencia de Radiocomunicaciones	REGULACIÓN TÉCNICA y ECONOMICA Responsable: Departamento de Planificación	Formulación, Seguimiento y Control de Planes del Sector Responsables: Gerencia de Planificación y Desarrollo - Departamento de Planificación	
		Regulación de Precios Responsable: Departamento de Planificación	
		Estadísticas y Estudios de Mercado Responsable: Departamento de Planificación	
		Elaboración y actualización del marco normativo de las telecomunicaciones Responsables: Gerencia de Planificación y Desarrollo - Departamento de Planificación	
	ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS DE UNIVERSALIZACIÓN Responsable: Departamento de Proyectos de Universalización	Elaboración de Proyectos de Universalización Responsable: Departamento de Proyectos de Universalización	
	Control y Supervisión de Proyectos de Universalización Responsable: Departamento de Proyectos de Universalización		
ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN DEL ESPECTRO RADIOELÉCTRICO Responsable: Gerencia de Radiocomunicaciones	ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN DEL ESPECTRO RADIOELÉCTRICO Responsable: Gerencia de Radiocomunicaciones	Planificación y Coordinación de Frecuencias/Canales y Estaciones Radioeléctricas Responsables: Departamento de Radiodifusión - Departamento de Ingeniería del Espectro	
		Formulación y actualización del Plan Nacional de atribución de Frecuencias (PNAF) Responsable: Departamento de Ingeniería del Espectro	
		Otorgamiento de títulos habilitantes de Servicios de Radiocomunicaciones a pedido de parte Responsables: Departamento de Radiodifusión - Departamento Gestión de Servicios de Radiocomunicaciones	
		Otorgamiento de títulos habilitantes de Servicios de Radiocomunicaciones por Licitación Pública Responsable: Departamento de Radiodifusión	
		Modificaciones de títulos habilitantes de Servicios de Radiocomunicaciones Responsables: Departamento de Radiodifusión - Departamento Gestión de Servicios de Radiocomunicaciones	
		Control de títulos habilitantes de Servicios de Radiocomunicaciones Responsable: Departamento de Radiodifusión	
ADMINISTRACIÓN DE LAS CONDICIONES DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE TELECOMUNICACIONES Responsables: Gerencia de Radiocomunicaciones - Gerencia de Servicios de Telecomunicaciones	GESTIÓN DE TÍTULOS HABILITANTES Y REGISTROS DE RADIOCOMUNICACIONES Responsable: Gerencia de Radiocomunicaciones	Registro de Receptores de TV Digital Responsable: Departamento de Radiodifusión	
		Otorgamiento de títulos habilitantes de servicios de Telecomunicaciones a pedido de parte Responsable: Departamento de Gestión de Servicios de Telecomunicaciones	
		Otorgamiento de títulos habilitantes de servicios de Telecomunicaciones por Licitación Pública Responsable: Gerencia de Servicios de Telecomunicaciones	
		Modificaciones de títulos habilitantes de Servicios de Telecomunicaciones Responsable: Departamento de Gestión de Servicios de Telecomunicaciones	
		Control de títulos habilitantes de servicios de Telecomunicaciones Responsable: Departamento de Obligaciones	
		Homologación de Equipos de Telecomunicaciones Responsable: Departamento de Reglamentación y Homologación	
CONTROL TÉCNICO DE TELECOMUNICACIONES Responsable: Gerencia de Supervisión y Control	CONTROL DEL ESPECTRO RADIOELÉCTRICO, REDES Y SERVICIOS Responsables: Departamento de Control del Espectro - Departamento de Supervisión de Redes y Servicios	Planificación de actividades de supervisión y control de servicios de telecomunicaciones Responsables: Gerencia de Supervisión y Control - Departamento de Control del Espectro - Departamento de Supervisión de Redes y Servicios	
		Ejecución del Plan de Supervisión y Control Responsables: Departamento de Control del Espectro - Departamento de Supervisión de Redes y Servicios	
		Seguimiento del Plan de Supervisión y Control Responsables: Departamento de Control del Espectro - Departamento de Supervisión de Redes y Servicios	
		Administración de dispositivos y sistemas de medición Responsables: Departamento de Control del Espectro - Departamento de Supervisión de Redes y Servicios	
		GESTIÓN DE RELACIONES INSTITUCIONALES Responsables: Departamento de Relaciones Internacionales - Departamento de Relaciones Interinstitucionales	Coordinación y conducción de la vinculación institucional internacional Responsable: Departamento de Relaciones Internacionales
			Coordinación y conducción de la vinculación institucional nacional Responsable: Departamento de Relaciones Interinstitucionales
GESTIÓN DE LAS RELACIONES INSTITUCIONALES Responsable: Gerencia Internacional e Interinstitucional	GESTIÓN CULTURAL DEL MUSEO DE LAS TELECOMUNICACIONES - SATURIO RÍOS Responsables: Departamento de Relaciones Interinstitucionales / DRII - Oficina del Museo de las Telecomunicaciones Saturio Ríos / MTSR	Adquisición de nuevo acervo y Conservación del acervo existente del museo Responsable: Oficina del Museo de las Telecomunicaciones Saturio Ríos / MTSR	
		Investigación de la historia de las telecomunicaciones en el país Responsable: Oficina del Museo de las Telecomunicaciones Saturio Ríos / MTSR	
		Educación histórica, patrimonial y cultural para todos los públicos Responsable: Oficina del Museo de las Telecomunicaciones Saturio Ríos / MTSR	

Ing. Juan Carlos Duarte Duré
Presidente
CONATEL





COMISIÓN NACIONAL DE TELECOMUNICACIONES

MAPA DE PROCESOS - Versión 11.0



COMPONENTE DE CONTROL DE LA PLANIFICACIÓN - MECIP 2015

MACROPROCESOS	PROCESOS	SUBPROCESOS
MACROPROCESOS DE APOYO		
MACROPROCESOS	PROCESOS	SUBPROCESOS
GESTIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA Responsable: Gerencia Administrativa Financiera	GESTIÓN FINANCIERA Responsable: Departamento Financiero	Generación de Informes de Rendición de Cuentas Responsable: Unidad de Rendición de Cuentas
		Gestión de Ingresos Responsable: División de Tesorería
		Gestión de Egresos Responsable: División de Tesorería
		Elaboración de informes, financieros y contables Responsable: División de Contabilidad
		Elaboración, Formulación y Programación Presupuestaria Responsable: División de Presupuesto
	GESTIÓN ADMINISTRATIVA Responsable: Departamento Administrativo	Modificaciones Presupuestarias Responsable: División de Presupuesto
		Administración de Bienes Patrimoniales Responsable: División de Patrimonio
		Mantenimiento correctivo/preventivo (vehículos, edificios y equipos) Responsable: División de Servicios Generales
		Gestión de Prevención de Siniestros Responsables: Unidad de Prevención de Siniestros - Unidad de Seguridad
		Administración de los Servicios de Logística Responsable: División de Servicios Generales
GESTIÓN DEL CAPITAL HUMANO Responsable: Gerencia de Capital Humano	GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO Responsable: Departamento de Gestión del Talento Humano	Control del uso de Vehículos y Combustible Responsable: División de Servicios Generales
		Planeación Responsables: Gerencia de Capital Humano - Departamento de Gestión del Talento Humano - Departamento de Administración del Personal
		Selección del Personal Responsable: Departamento de Gestión del Talento Humano
		Inducción y Reinducción Responsable: Departamento de Gestión del Talento Humano
		Evaluación del Desempeño Responsable: Departamento de Gestión del Talento Humano
	GESTIÓN ADMINISTRACIÓN DEL PERSONAL Responsable: Departamento de Administración del Personal	Desarrollo Organizacional Responsable: Departamento de Gestión del Talento Humano
		Capacitación Responsable: Unidad de Desarrollo Institucional
		Compensación Responsable: Departamento de Administración del Personal
		Jubilación y Retiro Responsable: Departamento de Administración del Personal
		Bienestar Laboral Responsable: Unidad de Bienestar Laboral
GESTIÓN DE CONTRATACIONES DE BIENES Y SERVICIOS Responsable: Gerencia Operativa de Contrataciones	PLANEACIÓN EN LA CONTRATACIÓN Responsable: Departamento de Gestión de Contrataciones	Elaboración del PAC Responsable: Unidad de Planeación y Estudios de Mercado
	GESTIÓN CONTRACTUAL Responsable: Departamento de Contratos	Elaboración de condiciones y requisitos en las compras Responsable: Unidad de Planeación y Estudios de Mercado
		Compras y Adjudicaciones Responsable: Unidad de Gestión de Contratos
		Gestión de Contratos Responsable: Administrador de Contrato
GESTIÓN DOCUMENTAL Responsable: Secretaría General	RECEPCION, DISTRIBUCION, PRODUCCION Y ARCHIVO DOCUMENTAL Responsables: Departamento de Gestión Administrativa - Departamento de Gestión Técnica	Recepción Documental Responsable: Departamento de Gestión Técnica
		Gestión de organización de sesiones del directorio Responsable: Departamento de Gestión Administrativa
		Producción Documental Responsables: Departamento de Gestión Administrativa - Departamento de Gestión Técnica
		Gestión de las notificaciones institucionales Responsable: Unidad de Gestión Documentaria
		Gestión de Archivo de la Secretaría General Responsable: Unidad de Archivo
ASESORAMIENTO, INFORMACION Y ORIENTACION Responsable: Asesoría Legal	GESTION JURIDICA Responsable: Asesor Legal	Asesoramiento Legal Responsable: División de Asuntos Legales
		Instrucción de Sumario Administrativo Responsable: División de Sumarios Administrativos
	GESTION DE ATENCION, ORIENTACION Y PROTECCION AL USUARIO DE SERVICIOS DE TELECOMUNICACIONES Responsable: División de Quejas y Reclamos	Representación jurídica Responsable: Departamento de Asuntos Jurídicos
		Gestión de Atención al Público Responsable: Unidad del Centro de Atención al Público
		Gestión de Protección al Usuario Responsable: División de Quejas y Reclamos
CONTROL Y EVALUACIÓN INSTITUCIONAL Responsable: Auditoría Interna	AUDITORÍA INTERNA Responsables: Auditoría Interna - Departamento de Auditoría de Gestión - Departamento de Auditoría Financiera	Planificación Anual de Auditoría Responsables: Auditoría Interna - Departamento de Auditoría de Gestión - Departamento de Auditoría Financiera
		Ejecución de las Auditorías Responsables: Departamento de Auditoría de Gestión - Departamento de Auditoría Financiera
		Seguimiento de Auditoría Responsables: Auditoría Interna - Departamento de Auditoría de Gestión - Departamento de Auditoría Financiera

Ing. Juan Carlos Duarte Duré
Presidente
CONATEL





COMISIÓN NACIONAL DE TELECOMUNICACIONES

MAPA DE PROCESOS - Versión 11.0



COMPONENTE DE CONTROL DE LA PLANIFICACIÓN - MECIP 2015

MACROPROCESOS	PROCESOS	SUBPROCESOS
GESTIÓN DE LAS TICS Responsable: Departamento de Informática	DESARROLLO Y ADMINISTRACIÓN DE SISTEMAS Responsable: Unidad de Investigación y Desarrollo	Diseño, programación e implementación de Sistemas Responsable: Unidad de Investigación y Desarrollo
		Asistencia Técnica a Usuarios de software Responsable: Unidad de Investigación y Desarrollo
	GESTIÓN DEL SOPORTE TÉCNICO Responsable: Unidad de Soporte Técnico	Instalación y Mantenimiento de Equipos informáticos Responsable: Unidad de Soporte Técnico
		Asistencia Técnica a Usuarios de hardware Responsable: Unidad de Soporte Técnico
	GESTIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA Y SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN Responsable: Unidad de Redes y Seguridad	Administración de la infraestructura de red Responsable: Unidad de Redes y Seguridad
		Administración de la Seguridad Informática Responsable: Unidad de Redes y Seguridad
GESTIÓN DE LA COMUNICACIÓN Responsable: División de Comunicación Social	COMUNICACIÓN Responsable: División de Comunicación Social	Comunicación Interna Responsable: División de Comunicación Social
		Comunicación externa Responsable: División de Comunicación Social
		Gestión de la logística de comunicación Responsable: División de Comunicación Social
		Rendición de Cuentas Responsable: Unidad de Acceso a la Información y Anticorrupción - División de Comunicación Social
		Fomento de la integridad y ética pública Responsable: Unidad de Acceso a la Información y Anticorrupción
	GESTIÓN DE TRANSPARENCIA Y ANTICORRUPCIÓN Responsable: Unidad de Acceso a la Información y Anticorrupción	Gestión del Riesgo de Corrupción Responsable: Unidad de Acceso a la Información y Anticorrupción
		Gestión de Transparencia activa Responsable: Unidad de Acceso a la Información y Anticorrupción
		Gestión del acceso ciudadano a la información pública (Transparencia pasiva) Responsable: Unidad de Acceso a la Información y Anticorrupción
		Gestión de denuncias y enlace o punto focal ante la CGR de posibles hechos de corrupción Responsable: Unidad de Acceso a la Información y Anticorrupción
	PROTOCOLO Y CEREMONIAL Responsable: División de Protocolo	Gestión del Protocolo y Ceremonial Institucional Responsable: División de Protocolo

Obs.: El Mapa de Procesos fue elaborado por la Coordinación del Equipo MECIP, en forma conjunta con los Líderes y Miembros del Equipo MECIP.

Ing. Juan Carlos Duarte Duré
Presidente
CONATEL

